

باسمه تعالی

شیوه نامه ایجاد و فعالیت هسته های پژوهشی دانشگاه تربیت مدرس

مقدمه: هدف از تدوین این شیوه نامه، تبیین شرایط و ضوابط ایجاد و فعالیت هسته های پژوهشی دانشگاه تربیت مدرس است که در راستای تحقق طرح تحول راهبردی و ارتقاء طراز دانشگاه در سطح ملی و بین المللی به منظور تمرکز و جهت دهی به برنامه های پژوهشی اعضای هیأت علمی، تشکیل می شوند و در مسیر حل مشکلات کشور از طریق پژوهش های نوآورانه در مرزهای دانش و فناوری فعالیت می کنند.

ماده ۱ تعاریف

۱-۱- **هسته پژوهشی پیشرو:** گروهی متشکل از اعضای هیأت علمی دانشگاه، اعضای هیأت علمی دستیار پژوهشی، پژوهشگران فرادکتری، دانشجویان دوره های دکتری و کارشناسی ارشد، کارشناسان آزمایشگاه و کارمندان دانشگاه که به منظور پژوهش حول یک محور پژوهشی مصوب و در راستای اولویت های پژوهشی کشور براساس یک برنامه مصوب تشکیل می شود.

۱-۲- **هسته پژوهشی تقاضا محور:** گروهی متشکل از اعضای هیأت علمی دانشگاه، پژوهشگران یک سازمان و یا موسسه خارج از دانشگاه به همراه پژوهشگران فرادکتری، دانشجویان دوره های دکتری و کارشناسی ارشد، کارشناسان آزمایشگاه و کارمندان دانشگاه که به منظور پژوهش حول یک محور پژوهشی مصوب که در راستای اولویت های پژوهشی کشور و سازمان (یا موسسه) حامی براساس یک برنامه مصوب تشکیل می شود. بخشی از برون دادهای پژوهشی مورد انتظار هسته های پژوهشی تقاضا محور مورد نیاز سازمان یا موسسه حامی خواهد بود. هسته های پژوهشی تقاضا محور دارای برون دادهای نوآورانه بوده و شامل برون دادهای خدماتی نخواهند شد.

۱-۳- **سرپرست هسته پژوهشی:** عضو برجسته هیأت علمی دانشگاه با مرتبه علمی با برنامه پژوهشی مدون در مرزهای دانش و فناوری که مسئولیت هسته پژوهشی و فعالیت های آن را برعهده دارد.

۱-۴- **شورای هدایت و نظارت طرح ارتقاء طراز دانشگاه:** شورایی که در معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه جهت ارزیابی طرح ها، تصویب، نظارت، ارزیابی هسته های مصوب و پایش برنامه ها و فعالیت های هسته های پژوهشی تشکیل می گردد.

ماده ۲ اهداف

۲-۱- ایجاد هسته های پژوهشی متشکل از مجموعه ای از استادان برجسته با برنامه پژوهشی واحد و ترجیحاً فعالیت بین رشته ای

۲-۲- حمایت از تولید دانش بنیان و نیز افزایش ارتباطات بین المللی دانشگاه در راستای نیل به دانشگاه نسل سوم

۲-۳- جهت بخشی به فعالیت های پژوهشی دانشگاه پیرامون اولویت های علمی و صنعتی کشور

۲-۴- تثبیت دانشگاه به عنوان یک دانشگاه پژوهش محور همراه با افزایش برون داد های کیفی فعالیت های پژوهشی دانشگاه

۲-۵- تسهیل ورود به عرصه تبادلات علمی بین المللی از طریق تسهیل جذب استادان خارجی، جذب پژوهشگران فرادکتری و دانشجویان دکتری خارجی

ماده ۳ ساختار. اعضای هر هسته پژوهشی عبارتند از:

۳-۱- سرپرست هسته. سرپرست بر اساس جدول زیر باید دارای شرایط سرپرستی باشد.

<p>سرپرست هر هسته لازم است حداقل یکی از شرایط زیر را داشته باشد:</p> <p>۱- جزو فهرست ۱٪ دانشمندان حوزه تخصصی خود (بر اساس Essential Science Indicators) باشد.</p> <p>۲- بر اساس اطلاعات Web of science دارای حداقل ۱۰۰۰ استناد دریافتی به مقالات خود باشد.</p> <p>۳- به عنوان نویسنده مسئول حداقل دارای یک مقاله در مجلات ۱٪ برتر فهرست JCR باشد.</p> <p>۴- دارای خدمات برجسته در حل مشکلات جامعه باشد. این مورد لازم است از قبل با ارائه مستندات به تأیید شورای هدایت و نظارت طرح برسد.</p> <p>۵- بر اساس مستندات موجود در سامانه گلستان و جدول شماره ۱ (شاخص‌های امتیازدهی جهت انتخاب نامزدهای سرپرستی هسته‌های پژوهشی) اساتید، دانشیاران و استادیاران به ترتیب موفق به کسب حداقل ۷۰، ۶۰ و ۵۰ امتیاز بشوند.</p>

تبصره ۱: با توجه به شیوه نامه تشکیل هسته ها و لزوم هم‌افزایی و تمرکز اعضای هیات علمی هر هسته (حداقل ۳ نفر) بر دستیابی به اهداف و تعهدات، هر عضو هیات علمی می‌تواند تنها در یک هسته سرپرست یا عضو اصلی باشد. عضویت به عنوان همکار منعی ندارد.

تبصره ۲: در مورد هسته های تشکیل شده موج اول برخی همکاران اصلی مشترک در هسته ها وجود داشتند که با افزایش اعضا، لازم است به ازای هر هسته حداقل ۳ عضو اصلی وجود داشته باشد.

۳-۲- حداقل دو عضو هیأت علمی دانشگاه علاوه بر سرپرست هسته، حداقل یک نفر از دانشکده‌های دیگر؛ استادیاران می‌توانند به عنوان اعضای هسته پژوهشی در کنار سرپرست هسته پژوهشی فعالیت نمایند. در صورت بکارگیری اساتید جدیدالاستخدام و استادیاران جوان در ساختار هسته‌های پژوهشی، اولویت ویژه در نظر گرفته خواهد شد.

۳-۳- عضو هیأت علمی دستیار پژوهشی که با درخواست سرپرست هسته براساس شیوه‌نامه استخدام عضو هیأت علمی دستیار پژوهشی به کار گرفته می‌شود؛ می‌تواند به عنوان عضو اصلی یا همکار فعالیت نماید

۳-۴- پژوهشگران فرادکتری تحت نظر اعضای هیأت علمی که براساس مقررات دانشگاه جذب شده‌اند؛

۳-۵- دانشجویان دکتری و کارشناسی ارشد به پیشنهاد اعضای هیأت علمی عضو هسته پژوهشی، پس از تأیید سرپرست هسته؛

۳-۶- یک کارشناس آزمایشگاه و یک کارشناس امور اداری در صورت نیاز براساس مقررات و شیوه‌نامه‌های مربوطه در دانشگاه.

۳-۷- سایر اعضای هیات علمی خارج از دانشگاه، پژوهشگران فرادکتری، دانشجویان دکتری و دانشجویان ارشد تنها می‌توانند به عنوان همکار در یک هسته پژوهشی حضور داشته باشند.

ماده ۴ اصول اجرایی

۴-۱- انتخاب هسته‌های پژوهشی: سرپرست هسته های پژوهشی می‌توانند به یکی از سه روش زیر انتخاب شوند:

الف) پس از بررسی و پردازش برنامه‌های پژوهشی جهت‌دار اعضای هیأت علمی و امتیازدهی فعالیت‌های پژوهشی ۵ سال آخر اعضای هیأت علمی، براساس شاخص‌های طرح ارتقاء طراز دانشگاه (جدول شماره ۱)، در معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه در هر دوره، اعضای برجسته هیأت علمی به‌وسیله شورای هدایت و نظارت طرح ارتقاء طراز دانشگاه به‌عنوان نامزد سرپرستی

هسته‌های پژوهشی انتخاب و از آنان درخواست می‌شود که پروپوزال برنامه هسته پژوهشی را در قالب فرم پیشنهاد هسته پژوهشی تهیه و جهت تصویب به دفتر طرح ارتقاء طراز بین الملل دانشگاه ارسال کنند. به منظور گسترش همکاری‌های بین‌دانشکده‌ای اطلاعات مرتبط با برنامه‌های پژوهشی جهت‌دار دیگر اعضای هیأت علمی، که می‌توانند به‌عنوان اعضای اصلی هسته پژوهشی انتخاب شوند، از سوی معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه در اختیار نامزدان سرپرستی انتخاب‌شده قرار می‌گیرد.

ب) ارائه درخواست تشکیل هسته پژوهشی و تکمیل پروپوزال برنامه هسته پژوهشی در قالب فرم پیشنهاد هسته پژوهشی از سوی اعضای هیأت علمی با رتبه استادی، دانشیاری یا استادیاری (با رعایت شرایط) به شورای هدایت و نظارت طرح ارتقاء طراز دانشگاه، مشروط به آن‌که:

- پروپوزال ارائه شده در راستای برنامه پژوهشی جهت‌دار اعضای هیأت علمی پیشنهادی جهت عضویت در هسته باشد؛
- موضوع پروپوزال بین‌رشته‌ای باشد.

ج) ارائه درخواست تشکیل هسته پژوهشی تقاضا محور و تکمیل پروپوزال برنامه هسته پژوهشی در قالب فرم پیشنهاد هسته پژوهشی تقاضا محور از سوی عضو هیات علمی با رتبه استادی، دانشیاری یا استادیاری به شورای هدایت و نظارت طرح ارتقاء طراز دانشگاه، مشروط به آن‌که:

- حداقل ۵۰٪ بودجه درخواستی برای فعالیت هسته پژوهشی توسط حامی هسته پژوهشی تقاضا محور تامین گردد.
- پروپوزال ارائه شده در راستای تولید یک محصول یا دستاورد با رویکرد ملی یا بین‌المللی باشد.
- پروپوزال در راستای پژوهش فناورانه باشد. پروپوزال‌های خدماتی مورد تایید نخواهند بود.
- پروپوزال ارائه شده در راستای برنامه پژوهشی جهت‌دار اعضای هیأت علمی پیشنهادی جهت عضویت در هسته باشد.
- موضوع پروپوزال بین‌رشته‌ای باشد.

جدول شماره ۱ - شاخص‌های امتیازدهی جهت انتخاب نامزدهای سرپرستی هسته‌های پژوهشی

ردیف	شاخص	امتیاز	توضیحات
۱	مقالات منتشرشده در ۵ سال اخیر که در ۲۵٪ بالای فهرست JCR قرار دارند	برای هر مقاله ۶ امتیاز	مقاله باید مستقیماً با برنامه پژوهشی متقاضی مرتبط باشد. متقاضی نویسنده مسئول مقاله باشد.
۲	کسب گرنت از منابع خارج از دانشگاه یا خارج کشور	به ازای هر ۱۰,۰۰۰ دلار یک امتیاز	تا سقف ۱۰ امتیاز در هر فعالیت
۳	پروانه ثبت اختراعات (پتنت ها) معتبر معتبر اروپا، ژاپن یا آمریکا یا مشارکت دانشگاه	به ازای هر مورد ۱۰ امتیاز	
۴	پروژه‌های مشترک یا پروانه اختراعات مشترک با اساتید شناخته شده بین‌المللی از دانشگاه‌های برتر جهان	به ازای هر مقاله آیتم شماره ۱ یا ۳ ضریب ۱,۵ اعمال می‌گردد.	(مبنای پروژه‌های مشترک هم خروجی آنها مانند مقالات Q1 و پروانه اختراعات بین‌المللی است).
۵	کتاب یا فصل بین‌المللی به زبان انگلیسی	به ازای هر مورد تا ۱۲ امتیاز	(عربی در رشته‌های مرتبط) در انتشارات بین‌المللی (یا تربیت مدرس)
۶	جوایز معتبر ملی، بین‌المللی علمی و هنری	به ازای هر مورد ۲ امتیاز	
۷	فعالیت‌های شاخص بین‌المللی	هر فعالیت ۳ امتیاز	شامل برگزاری همایش، کارگاه، عضویت در هیات مدیره انجمن‌های علمی منطقه ای و جهانی، هیات تحریریه مجلات ۵۰ درصد بالای فهرست JCR
۸	خدمات شاخص در حوزه علم و فناوری	با نظر شورا با نظر شورا - ایجاد شرکت	به تشخیص شورای هدایت و نظارت طرح ارتقا طراز دانشگاه تا سقف ۱۰ امتیاز

	دانش بنیان و یا استارت‌آپ بر اساس تحقیقات دانشگاهی و با توجه به تعداد شاغلین دانشگاهی، فروش دانش فنی، نمونه محصول دارای مشتری و ..		
۹	میزبانی کوتاه مدت اساتید خارجی و پذیرش دانشجویان خارجی	تا سقف ۵ امتیاز	به تشخیص شورای هدایت و نظارت طرح ارتقا طراز دانشگاه تا سقف ۵ امتیاز به ازای هر فعالیت
۱۰	جذب و تربیت دانشجوی خارجی	با نظر شورا	به تشخیص شورای هدایت و نظارت طرح ارتقا طراز دانشگاه تا سقف ۵ امتیاز به ازای هر فعالیت
۱۱	طرح های پژوهشی کاربردی	با نظر شورا	مطابق با آیین نامه امتیاز دهی طرح های پژوهشی توسط دفتر پژوهش های کاربردی
در مرحله داوری پروپوزال ارائه شده، از این جدول تا حداکثر ۱۰۰ امتیاز و از محتوای علمی پروپوزال تا ۲۰۰ امتیاز قابل محاسبه است. برای تکمیل امتیاز سرپرست تا ۱۰۰ امتیاز، سابقه مرتبط اعضای اصلی لحاظ می شود.			

۲-۴- داوری: هر یک از پروپوزال های هسته های پژوهشی توسط دو داور به انتخاب مدیر طرح ارتقاء طراز دانشگاه مورد بررسی قرار می گیرند. نظرات داوران به صورت محرمانه تلقی شده و جهت تصمیم گیری به شورای هدایت و نظارت منعکس خواهد شد.

۳-۴- تصویب: مسئولیت اولویت بندی و تصویب پروپوزال های ارسالی از سوی اعضای هیأت علمی، برعهده شورای هدایت و نظارت طرح ارتقاء طراز دانشگاه است. این کمیته با توجه به اولویت های علمی و صنعتی کشور، امکانات موجود دانشگاه، برجستگی علمی و سوابق پژوهشی ۵ سال آخر نامزدان سرپرستی و اعضای پیشنهادی هسته های پژوهشی و برنامه های پیشنهادی آنان و همچنین نظرات تخصصی داوران پروپوزال های ارسالی را اولویت بندی و تصویب می کند.

۴-۴- رسمیت: پس از تصویب برنامه هسته پژوهشی، فعالیت هر یک از هسته های پژوهشی با انعقاد قرارداد تشکیل هسته های پژوهشی میان معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه و سرپرست هسته پژوهشی (نمونه قرارداد) رسماً آغاز می شود.

۵-۴- برون داد: هر هسته پژوهشی پیشرو باید در یک دوره ۵ ساله حداقل دارای برون دادهای سالانه جدول شماره ۲ باشد.

جدول شماره ۲ - برون دادهای مورد انتظار از هسته پژوهشی پیشرو

ردیف	برون داد	سال نخست	سال دوم	سال سوم	سال چهارم	سال پنجم
۱	*مقالات در فهرست ۲۵ درصد لیست JCR	۴	۴	۴	۴	۴
۲	مقالات در فهرست ۱۰ درصد لیست JCR	۱	۲	۲	۳	۳
۳	مقالات در فهرست ۱ درصد لیست JCR	۱		۱		
۴	تعداد کارگاه و همایش بین المللی	۱		۲		
۵	پذیرش فرصت مطالعاتی	۱				
۶	تعداد استفاده از فرصت مطالعاتی (اعضای اصلی تیم)	۱		۱		
۷	پروژه های مشترک با ۱۰۰ دانشگاه برتر	۱		۱		

۱۰۰	۷۰	۳۰	۰	۰	جذب گرنت خارج از دانشگاه توسط مجری (درصد از حمایت سالانه)	۸
۲۵	۰	۰	۰	۰	جذب گرنت خارج از کشور توسط مجری (درصد از حمایت سالانه)	۹
***۱		***۱			ثبت پتنت اروپا، ژاپن یا آمریکا	۱۰
***۱					دانش فنی دارای مشتری (با ارزش ۵۰ درصد هزینه کل قرارداد)	۱۱
***۱					نمونه محصول صنعتی دارای مشتری (با ارزش ۵۰ درصد هزینه کل قرارداد)	۱۲

*مقالات خارج از محدوده ۲۵ درصد لیست JCR در ارزیابی بروندادهای پژوهشی هسته فاقد ارزش است .

** دست یابی به حداقل ۲ خروجی از مجموع بندهای ۱۰ تا ۱۲ مورد قبول است .

هر هسته پژوهشی فناورانه باید در یک دوره ۵ ساله حداقل دارای بروندادهای سالانه جدول شماره ۳ باشد.

جدول شماره ۳ - بروندادهای مورد انتظار از هسته توسعه فناوری

ردیف	برونداد	سال نخست	سال دوم	سال سوم	سال چهارم	سال پنجم
۱	*مقالات در فهرست ۲۵ درصد لیست JCR	۴	۴	۴	۴	۴
۲	مقالات در فهرست ۱۰ درصد لیست JCR	اختیاری				
۳	تعداد کارگاه و همایش بین المللی	اختیاری				
۴	پذیرش فرصت مطالعاتی از صنعت	۱				
۵	استفاده از فرصت مطالعاتی در صنعت مرتبط با هسته	۲ (برای هر فرد ۲ تا ۳ ماه در تابستان)				
۶	جذب گرنت خارج از دانشگاه توسط مجری (درصد از حمایت سالانه)	۰	۰	۵۰	۱۰۰	۱۰۰
۷	ثبت پتنت اروپا، ژاپن یا آمریکا	اختیاری				
۸	دانش فنی دارای مشتری (با ارزش ۵۰ درصد هزینه کل قرارداد)	***۱		***۱		
۹	نمونه محصول صنعتی دارای مشتری (با ارزش ۵۰ درصد هزینه کل قرارداد)	***۱		***۱		
۱۰	تاسیس شرکت دانش بنیان	۱ (با حداقل ۵ نفر اشتغال تمام وقت برای دانش آموختگان دانشگاهی)				

*مقالات خارج از محدوده ۲۵ درصد لیست JCR در ارزیابی بروندادهای پژوهشی هسته فاقد ارزش است .

** دست یابی به حداقل ۴ خروجی از مجموع بندهای ۸ تا ۹ با رعایت زمانبندی مورد قبول است .

تبصره ۵: بروندادهای تجاری هسته‌های پژوهشی تقاضا محور (تکنولوژی، دانش، محصول و ...) بر اساس حداقل ۲۵٪ سهم دانشگاه، حداقل ۲۶٪ سهم سرپرست هسته تعیین شده است. درصدهای اعلام شده به صورت حداقلی بوده و می‌تواند بر اساس توافق با سازمان حامی افزایش پیدا کند.

۴-۶- **ارزیابی:** برون‌دادهای هسته پژوهشی به صورت سالانه از سوی شورای هدایت و نظارت طرح ارتقاء طراز دانشگاه مورد ارزیابی قرار می‌گیرد. برای هر هسته پژوهشی یک ناظر از طرف شورای هدایت و نظارت تعیین خواهد شد. سرپرست هر هسته پژوهشی موظف است گزارش برون‌دادهای حاصل از فعالیت هسته پژوهشی خود به صورت کتبی و سه ماهه پس از تایید ناظر به شورای هدایت و نظارت طرح ارتقاء طراز دانشگاه گزارش کند. این گزارش از سوی شورای هدایت و نظارت طرح ارتقاء طراز دانشگاه مورد ارزیابی قرار می‌گیرد و در تخصیص بسته‌های حمایتی به هسته پژوهشی مؤثر خواهد بود. علاوه بر این به منظور ارزیابی سالانه، گزارش عملکرد یکساله که مجموع چهار گزارش سه ماهه است به صورت تجمیعی در پایان هر سال ارائه خواهد شد. ارزیابی ناظر به همراه ارزیابی شورای هدایت و نظارت ملاک تمدید فعالیت‌های هسته پژوهشی برای سال آتی است. دستورالعمل ارزیابی عملکرد هسته‌های پژوهشی در پیوست شماره ۴ آورده شده است.

۴-۷- **بسته‌های حمایتی از هسته پژوهشی:** امکانات و امتیازات قابل تخصیص به هسته‌های پژوهشی موارد زیر را دربرمی‌گیرد:

- پرداخت پژوهانه به اعضای هیأت علمی بصورت ماهانه؛
- پرداخت هزینه شرکت در حداقل ۲ همایش بین‌المللی خارج از کشور و تمامی همایش‌های مرتبط داخلی در هر سال؛
- پذیرش دانشجوی دکتری از طریق غیر آزمونی و با مصاحبه از میان رتبه‌های ۱ تا ۲۰۰ آزمون سراسری رشته مرتبط و نیز از میان گروه‌های اعزامی به المپیادهای علمی (وفق آیین‌نامه استعدادهای درخشان)
- پرداخت پژوهانه به دانشجویان دکتری و حداکثر ۲ نفر همزمان
- پذیرش پژوهشگر فرادکتری
- بهره‌گیری از خدمات حداکثر ۱ نفر به عنوان کارشناس آزمایشگاه؛
- بهره‌گیری از خدمات حداکثر ۱ نفر به عنوان کارشناس امور اداری؛
- پرداخت هزینه‌های دعوت از یک استاد خارجی مرتبط با موضوع هسته برای مدت دو هفته در سال؛ با موافقت قبلی
- اعتبار پژوهشی سالانه برای خرید تجهیزات، مواد، منابع اطلاعاتی و تعمیرات.

۴-۸- **هزینه‌کرد اعتبارات هسته پژوهشی:** هزینه‌کرد اعتبارات تخصیص یافته به هر هسته پژوهشی بر اساس قرارداد منعقد و پس از تایید شورای هدایت و نظارت طرح ارتقاء طراز دانشگاه به تدریج و با توجه به تامین منابع تخصیص داده شده به وسیله سرپرست هسته پژوهشی انجام می‌پذیرد. دستورالعمل هزینه‌کرد اعتبار پژوهشی در پیوست شماره ۵ شیوه‌نامه آورده شده است.

جدول شماره ۴- ردیف و سقف هزینه‌کرد سالانه از اعتبارات هسته پژوهشی پیشرو

ردیف	عنوان هزینه	تعداد واحد	هزینه واحد (میلیون ریال)	هزینه کل (میلیون ریال)
۱	پژوهانه استادان	۱	۷۰	۷۰
۲	تجهیزات و گرانت	۱	تا ۳۰۰	۳۰۰
۳	پژوهشگر فرادکتری	۱	۴۵**	۴۵
۴	پژوهانه دانشجویان دکتری	۲	۱۲	۲۴
۵	پژوهانه کارشناس زبده	۱	۱۲	۱۲
۶	نیروی اداری ماهر	۱	۱۲	۱۲
۷	کارگاه بین‌المللی *	۰/۲	۳۰	۶
۸	همایش بین‌المللی *	۰/۱	۱۰۰	۱۰

۹	اعزام فرصت مطالعاتی*	۰/۲	۱۵۰	۳۰
۱۰	دانشجوی دکتری یا فرادکتری خارجی*	۰/۴	۱۰۰	۴۰
۱۱	دعوت از اساتید خارجی برای حضور کوتاه مدت*	۰/۴	۲۰	۸
۱۲	اجرای برنامه آموزش‌های مهارتی*	۰/۳	۱۰	۳
۱۳	بورس دانشجویان کارشناسی ارشد بین‌المللی*	۰/۴	۸۰	۳۲

*موارد کمتر از یک در جدول به معنی تعداد به ازای کل هسته های مصوب است. مثلاً به ازای هر ۵ هسته مصوب از یک کارگاه بین المللی با درخواست قبلی حمایت می شود. در صورت تصویب هسته هزینه این نوع فعالیت ها در قرارداد درج نخواهد شد اما سرپرستان هسته ها در اولویت اجرای آن هستند. لازم است درخواست خود و برنامه و محتوای فعالیت را به دفتر طرح ارائه و میزان حمایت را استعلام نمایند.

** مطابق آیین نامه فرا دکتری ماده ۵ بند الف

جدول شماره ۵- ردیف و سقف هزینه کرد سالانه از اعتبارات هسته پژوهشی توسعه فناوری

ردیف	عنوان هزینه	تعداد واحد	هزینه واحد (میلیون ریال)	هزینه کل (میلیون ریال)
۱	پژوهانه استادیاران عضو هسته	۲	۱۸	۳۶
۲	پژوهانه دانشجویان دکتری	۲	۱۲	۲۴
۳	پژوهانه دانشجوی کارشناسی ارشد	۳	۶	۱۸
۴	کارورزی صنعتی در صنایع مرتبط ملی یا بین المللی**	۲	۶	۱۲
۵	کارگاه بین المللی یا همایش	۰,۲	۶۰	۱۲
۶	استفاده از فرصت مطالعاتی در صنعت (خارج از کشور)*	۰,۲	۱۵۰	۳۰

* برای فرصت مطالعات داخلی فقط حقوق و مزایا پرداخت می شود .

** تا ۲ نفر هر یک دو هفته با درخواست و موافقت قبلی

شورای هدایت و نظارت طرح ارتقاء طراز دانشگاه

۱-۵- ساختار: اعضای شورای هدایت و نظارت طرح ارتقاء طراز دانشگاه عبارتند از:

- ریاست دانشگاه؛
- معاون آموزشی دانشگاه؛
- معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه؛
- مدیر طرح ارتقای طراز بین الملل دانشگاه
- مدیر کل امور پژوهشی دانشگاه؛
- ۳ نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه به انتخاب معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه؛
- عضو مدعو با توجه به موضوع جلسه

۲-۵- وظایف:

- تایید سرپرست و اعضای اصلی هسته های پژوهشی؛
- تصویب پروپوزال هسته پژوهشی؛
- ارزیابی سالانه گزارش فعالیت ها و بروندهای هسته های پژوهشی
- بررسی درخواست ها و داوری بین سرپرستان هسته ها به عنوان مجری و دفتر طرح ارتقای طراز دانشگاه به عنوان ناظر

۳-۵- نحوه انجام وظایف. چگونگی تشکیل جلسات و نحوه اداره آنها، فرآیندهای امتیازدهی و انتخاب سرپرستان هسته‌های پژوهشی، فرآیند تصویب پروپوزال هسته‌های پژوهشی، نحوه ارزیابی فعالیت‌ها و بروندهای هسته‌های پژوهشی و دیگر فرآیندهای داخلی و نیز تغییرات این فرآیندها به وسیله اعضای شورای هدایت و نظارت طرح ارتقاء طراز دانشگاه تعیین و اجرا می‌شوند.